中国建筑学会标准立项申请表

编号： 申请时间： 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 主编单位 |  |
| 制订或修订 |  | 标准类别（工程标准/产品标准） |  |
| 被修订标准号 |  | 项目所属行业 |  |
| 是否首次申报 |  | 是否已有标准全文草案，如有，需作为附件一并提交 |  |
| 项目适用范围： |
| 项目编制意义与应用市场分析： |
| 与项目相关的已有国家标准、行业标准分析（需特别说明是否有其他社会组织的类似团体标准已在实施或在编）： |
| 项目依托的主要技术、产品情况与（或）工程应用简介： （包括技术、产品的关键要点，研究与获奖情况，工程应用情况） |
| 项目主要章节与内容概况（修订标准列出修订内容）： |
| 编制过程需解决的重点问题： |
| 涉及专利情况： |
| 拟采用的国际标准或国外先进标准编号及名称： |
| 主编人姓名： | 年 龄： | 学 历： |
| 职称： | 职 务： | 外语水平： |
| 联系电话： | 邮 箱： | 地 址： |
| 主编人简历（从事本专业工作，要特别注明标准化工作简历） |
| 主编单位简介及与本标准相关的工作介绍： |
| 参编单位数量：参编单位名称： |
| 编制组总人数： |
| 编制组联系人姓名： | 职 称： |
| 联系电话： | 邮 箱： |
| 编制工作进度、计划1. 编制组成立暨第一次工作会议时间： 年 月
2. 征求意见结束时间： 年 月
3. 审查会时间： 年 月
4. 完成报批时间： 年 月
 |
| 编制经费预算总计： 万元经费来源计划：  |
| 主编单位意见： 负责人（签字）：（单位盖章） 年 月 日 |
| 学会分支机构或其他行业专家推荐意见（可附页）： |
| 标委会秘书处意见：秘书长（签字）：  年 月 日 |